AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE COMUNE DI COMO
VIA VITTORIO EMANUELE II, 97 – 22100 COMO
SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI – QUARTIERI E PARTECIPAZIONE
TEL. 031.2521 - WWW.COMUNE.COMO.IT.
PEC: COMUNE.COMO@COMUNE.PEC.COMO.IT

ID SINTEL: …..

LETTERA DI INVITO PER RICHIESTA DI MIGLIOR OFFERTA

APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST/HOUSING LED CON OPZIONE DI RINNOVO. CIG: 9726962EF5

RIFERIMENTI DI PROCEDURA:

Procedura di affidamento: Procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. 50/2016 e art. 1 comma 2 lett. b) Legge 120/2020, previa manifestazione di interesse.

Tipologia: Appalto di servizi.

Criterio di aggiudicazione dell'appalto: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. a) D.lgs. 50/2016.

RUP: Dott.ssa Gabriella Zoccola email: zoccola.gabriella@comune.como.it.

RUP di gara: Avv. Giuseppe Ragadali

Delegato di procedura: Avv. Maria Favoni

Termine perentorio per la presentazione delle offerte: ……., ore ……

Seduta di apertura della documentazione amministrativa: ……., ore ……..

Luogo seduta di gara: Comune di Como, Via Vittorio Emanuele II, 97 – Settore 2 Organizzazione e Risorse umane – Centrale Appalti

Determinazione a contrarre: R.G. 3175 del 23/12/2022; R.G. 899 del 12/04/2023

Determinazione indizione: R.G. n. ……. in data ……..

CIG: 9726962EF5

CPV: 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio

CUP: J11H22000140006

Garanzia provvisoria: non dovuta ai sensi dell'art. 1, c. 4 L. n. 120/2020.

Contributo ANAC a carico dell'Operatore Economico: € 77,00 in base alla delibera di autofinanziamento ANAC n. 621 del 20/12/2022

Sopralluogo: Non previsto.

Lotti: la tipologia dell'appalto non prevede la suddivisione in lotti.

Clausola compromissoria: ai sensi dell'art. 209 c. 2 D.lgs. 50/2016 si fa presente che il contratto non conterrà la clausola compromissoria

Clausola di revisione prezzi ex art. 106 c. 1 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e art. 29 L. 25/2022: Prevista al

successivo art. 2 e all'art. 19 del Capitolato.

Clausola sociale: prevista al successivo art. 21 e all'art. 14 del Capitolato.

Il luogo di svolgimento del servizio: Comune di Como (codice NUTS ITC42).

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo Piattaforma Sintel - ARIA (ariaspa.it).

I manuali di utilizzo sono disponibili all'indirizzo: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali.

Tramite il sito si accede alla procedura utilizzando l'ID …… nonché alla documentazione di gara che comprende:

1. Lettera d'invito;
2. Allegati a lettera invito
3. Documentazione tecnica dell'appalto.

La documentazione di gara è altresì presente sul Profilo del Committente del Comune di Como reperibile al seguente indirizzo internet:
"http://trasparenza.comune.como.it/listabandi/index/anno/2023" mediante inserimento nel campo "FILTRA" del seguente CIG: 9726962EF5.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Reg. UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS), del D.Lgs. n. 82/2005, del D.Lgs. n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, c. 2 cod. civ. ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 cod. civ.;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 cod. civ.;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: http://trasparenza.comune.como.it/listabandi/index/anno/2023 mediante inserimento nel campo "FILTRA" del CIG 9726962EF5 dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato n. 591/1993, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quanto indicato nei manuali della Piattaforma.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema

pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante ed operatori economici, con particolare riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5 del Codice, avvengono esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL, sez. "Comunicazioni di procedura". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Non saranno prese in considerazione comunicazioni né riscontrate richieste di chiarimenti effettuate con qualsiasi altro canale o mezzo. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Le richieste di informazioni o chiarimenti alla Stazione Appaltante dovranno essere formulate esclusivamente entro il **……. 2023, ore …...** per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura" sulla piattaforma Sintel.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Entro il medesimo termine i quesiti di interesse generale e relative risposte verranno pubblicate in forma anonima tramite piattaforma SINTEL, sez. "Comunicazioni di procedura".

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto il servizio per la gestione di laboratori specialistici per ragazzi con disabilità da realizzare in orario extra scolastico, così come meglio descritto nel Capitolato speciale e nel Progetto ai sensi dell'art. 23 c. 14 e 15 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il valore complessivo dell'appalto al netto d'IVA nella misura di legge ai sensi dell'art. 35 d.lgs. 50/2016 è pari a € 613.842,12 come di seguito specificato:

Descrizione	***IMPORTI – compresi oneri sicurezza in Euro al netto d'IVA***
A) Importo appalto (2 anni -104 settimane)	265.218,72
B) Importo servizi complementari (2 anni -104 settimane)	7.600,00
C) Valore totale del contratto	**272.818,72**
D) Di cui oneri sicurezza (A*1%) non soggetti a ribasso	2.652,18

E) Di cui costi della manodopera	245.275,68
SERVIZI OPZIONALI	
F) Opzione di Rinnovo (2 anni) comprensiva dei servizi supplementari	**272.818,72**
F1) Di cui oneri della sicurezza su opzione di rinnovo	2.652,18
G) Proroga tecnica sei mesi comprensiva dei servizi supplementari	**68.204,68**
G1) Di cui oneri della sicurezza sul periodo proroga tecnica	663,04
H) VALORE TOTALE APPALTO CON COSTI COMPLEMENTARI (C+F+G)	**613.842,12**
I) IVA al 5% (cooperative sociali di tipo A) (H*5%)	30.692,10
L) TOTALE IVA COMPRESA	**644.534,22**

A base di gara viene posto l'importo di **€ 262.656,54** (€ 265.218,72 dedotto l'importo di € 2.652,18 corrispondente agli oneri di sicurezza) soggetto a ribasso percentuale.

Il valore di ribasso percentuale di cui all'offerta da parte dell'operatore economico aggiudicatario sarà successivamente applicato in sede di rendicontazione e fatturazione sui seguenti importi (omnicomprensivi di tutti i costi professionali, previdenziali, di coordinamento, formazione, spostamento, materiali e quanto altro ritenuto necessario per il corretto funzionamento del servizio):

COSTI DI ACCOMPAGNAMENTO PER SOGGETTO PRESO IN CARICO A SETTIMANA come da Progetto ex art. 23 c. 14 e 15 del D.Lgs. n. 50/2016 allegato agli atti di gara			
	SETTIMANA CON GRADO DI INTENSITA'	N ORE DI SERVIZIO VARI OPERATORI su singolo soggetto accompagnato	IMPORTI soggetti al ribasso percentuale offerto in gara dall'O.E.
1	ALTA	7	**196,64 €**
2	MEDIA	5	**146,80 €**
3	BASSA	3	**96,61 €**

Si precisa che non sono compresi nelle quote settimanali sopra indicate e non sono soggetti a ribasso i costi dei servizi complementari così come definiti nel Progetto ex art. 23 c. 14-15 del D.Lgs. n. 50/2016 allegato agli atti di gara (gestione dell'alloggio e supporto per consulenza psicologica) e quantificati al punto B) della tabella indicante i valori dell'appalto.

Si precisa che l'importo di **€ 265.218,72** al netto di IVA e comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso calcolati nell'importo di € 2.652,18 corrisponde alla somma massima spendibile per il servizio oggetto dell'affidamento nel periodo di durata biennale del contratto.

Il servizio di cui al presente affidamento viene contabilizzato a misura sulla base del servizio effettivamente reso.

2. DURATA DELL'APPALTO – RINNOVI – OPZIONI – REVISIONE PREZZI

La durata dell'appalto è fissata in *2* anni a decorrere dal momento dell'aggiudicazione, con possibilità di avvio anticipato dell'esecuzione delle prestazioni.

Alla scadenza fissata, il rapporto e il contratto si intendono risolti di pieno diritto, senza alcun obbligo, né onere di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora.
Ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di avvalersi della ripetizione di servizio analogo per il periodo ulteriore di n. 2 anni alle medesime condizioni di affidamento previste nel contratto originario.
Inoltre, qualora alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'operatore economico, a richiesta della stazione appaltante, dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste nel contratto fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, ai medesimi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016 e comunque per un periodo almeno fino a 6 mesi.
Qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto le componenti essenziali di costo del progetto subiscano delle variazioni - in termini di aumento o diminuzione - la parte interessata può chiederne la revisione ai sensi dell'art. 19 del Capitolato.

***3.* SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 D.Lgs n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi capoversi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale, ad esclusione delle imprese retiste non partecipanti alla gara che possono presentare offerta per la medesima gara in forma singola o associata.
I consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.
In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lett. c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.
È vietato ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.
Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 c. 2, lett. b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in

qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.
Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.
L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determ. ANAC n. 3 del 23/04/2013).
Per tutte le tipologie di rete**,** la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione del contratto (cfr. Determ. ANAC n. 3 del 23/04/2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, c. 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'operatore economico in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4**. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

I requisiti dovranno essere dichiarati mediante la presentazione del DGUE

A) Requisiti generali: *(art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i):*

Sono ammessi a presentare richiesta di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016 nei cui confronti non ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L. n. 68/1999, ai sensi dell'art. 80, c. 5, lettera i), del D.Lgs. 50/2016. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis D.lgs. 159/2011. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

B) ***Requisiti di idoneità professionale*** *(art. 83, c.1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016):*

a) per le imprese: iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
b) per le imprese cooperative: iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
c) per le cooperative sociali e loro consorzi: iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali;
d) per gli enti di terzo settore, come definiti dall'art. 4 D.Lgs. n. 117/2017 e ss. mm. (Codice del Terzo Settore), l'iscrizione nel relativo Albo/Registro di cui all'art. 45 D.Lgs. n. 117/2017, tenuto conto del regime transitorio ivi previsto;
e) per gli altri soggetti non lucrativi, diversi dagli enti di terzo settore, come definiti dall'art. 4 D.Lgs. n. 117/2017: iscrizione nell'apposito Registro o Albo o Elenco o atto equivalente, ove previsto, o, in alternativa, possibilità di svolgere l'attività, oggetto della presente procedura, come da Statuto.

Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. 50/2016.

C) ***Requisiti di capacità economica e finanziaria*** *(Art. 83 c.1 lett. b) D.lgs. 50/2016):*

Fatturato specifico minimo, per almeno un anno negli ultimi tre anni (2020-2021-2022), di importo pari a € 130.000,00 comprensivo di IVA relativo al servizio di accompagnamento all'autonomia e reinserimento sociale di persone adulte in condizione di grave marginalità secondo la metodologia housing first/housing led.

Per gli operatori economici la cui attività sia inferiore all'anno, i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui sopra devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: fatturato richiesto/12 x mesi di attività.

Tale requisito è richiesto al fine di assicurare un grado minimo di solidità finanziaria dei soggetti partecipanti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, c. 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 86, c. 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

D) *Requisiti di capacità tecnica e professionale* *(Art. 83 c.1 lett. c) D.lgs.50/2016):*

Il concorrente deve aver eseguito, con esito positivo, negli ultimi tre anni (2020-2021-2022) almeno un servizio della durata continuativa di 12 mesi, relativo ad interventi di housing first (come delineato dalle Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia (2015) e specificamente declinato nella Scheda Housing First pubblicata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali nell'ambito dell'Avviso pubblico 1/2022 PNRR e rinvenibile al link https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/poverta-ed-esclusione-sociale/Documents/Scheda-Housing-First.pdf) per un ammontare complessivo non inferiore a € 60.000,00 comprensivo di Iva.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati di corretta esecuzione e buon esito rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

5. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità (art. 83 c. 1 lett. a Codice) devono essere posseduti:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal raggruppamento/consorzio/GEIE medesimo ove abbiano soggettività giuridica;

b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economico finanziaria (art. 83 c. 1 lett. b Codice) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario nel suo complesso.
Il requisito di capacità tecnico professionale (art. 83 c. 1 lett. c Codice), consistendo di un solo servizio di punta, deve essere interamente posseduto dall'impresa del raggruppamento temporaneo o consorzio che esegue la prestazione contrattuale.

6. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità (art. 83 c. 1 lett. a Codice) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economico finanziaria (art. 83 c. 1 lett. b del Codice) devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di capacità tecnico professionale (art. 83 c. 1 lett. c Codice), consistendo di un solo servizio di punta, deve essere interamente posseduto dal consorziato che esegue la prestazione contrattuale.

7. AVVALIMENTO.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico singolo o associato può dimostrare il possesso dei requisiti speciali avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
Con riferimento al requisito di capacità tecnico-professionale si evidenzia che, trattandosi di servizio di punta non frazionabile, non è ammesso l'avvalimento plurimo da parte più ausiliarie previsto ex art. 89 c. 6 D.Lgs 50/2016 né l'avvalimento frazionato limitato ad una quota del singolo servizio, in quanto detto requisito deve essere necessariamente soddisfatto da un singolo soggetto ausiliario (come chiarito da costante giurisprudenza

Cons. Stato n. 284/2019 e n. 5186/2020).

Ai sensi dell'art. 89, c. 1 del Codice, il concorrente allega il contratto di avvalimento contenente**,** a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento dovrà essere digitalmente sottoscritto dal soggetto avvalente e dalla ausiliaria ovvero, in alternativa, essere comunque munito di data certa a pena di esclusione.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto giudiziale.

8. SUBAPPALTO.

E' ammesso il subappalto alle condizioni indicate nell'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016.

9. GARANZIE

La garanzia provvisoria e definitiva non sono ex art. 1 c. 4 L. n. 120/2020 e in quanto trattasi di appalto per servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016**.**

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Como in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL Piattaforma Sintel - ARIA (ariaspa.it), entro il termine perentorio fissato per il giorno **…… ore …….**. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa**
- **una busta telematica contenente l'offerta tecnica**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse.
L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante o da un suo delegato giusta procura notarile da allegare alla documentazione. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000.
La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.
Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. I concorrenti esonerano la stazione appaltante ed ARIA Spa da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui in prossimità della data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del Codice. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, c. 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Busta telematica "Amministrativa"

Il Concorrente, debitamente registrato in SINTEL, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura.

Nel campo **"Documentazione amministrativa"** il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente firmato digitalmente:

- **Documento di Gara Unico Europeo – DGUE** da compilarsi utilizzando preferibilmente il modello in formato elettronico di cui all'**Allegato A,** sottoscritto digitalmente -a pena di esclusione- dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile; in tal caso il concorrente allega copia conforme dell'originale della procura.

Il concorrente può alternativamente compilare il modello DGUE in formato elettronico messo a disposizione sul sito http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue.

In caso di concorrenti diversi dall'operatore singolo di cui all'art. 45 comma 2 lett. a) d.lgs. 50/2016, od avvalimento, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete dai legali rappresentanti di ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento anche dalla legale rappresentante di ciascun soggetto indicato come impresa ausiliaria.

➢ **DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**: il concorrente dovrà rendere tutte le dichiarazioni integrative contenute nel modello di cui all'**Allegato B),** sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile.

In caso di concorrenti diversi dall'operatore singolo o di ricorso all'avvalimento, il modello deve essere sottoscritto dai medesimi soggetti indicati per il DGUE.

➢ **PATTO D'INTEGRITÀ (Allegato C),** obbligatoriamente sottoscritto in forma digitale dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile.

Ai sensi dell'art. 83 bis D.lgs. n. 159/2011 si fa presente che il mancato rispetto del patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

In caso di concorrenti diversi dall'operatore singolo o di ricorso all'avvalimento, il modello deve essere sottoscritto dai medesimi soggetti indicati per il DGUE.

➢ **DOCUMENTO "PASSOE"** L'operatore economico procede alla registrazione dell'impresa accedendo all'apposito link sul portale ANAC https://www.anticorruzione.it/-/servizio-di-registrazione-e-profilazione-utenti secondo le istruzioni di cui al manuale rinvenibile all'indirizzo https://www.anticorruzione.it/-/servizio-di-registrazione-e-profilazione-utenti#p3.

Dopo la registrazione al servizio FVOE, il concorrente indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare.

Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Esso consente la corretta identificazione del concorrente e, qualora lo stesso si presenti in forma aggregata, di tutti i soggetti che lo compongono; in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del Codice, l'impresa ausiliaria acquisisce il PASSOE che è incluso nel documento di partecipazione da parte dell'operatore economico.

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del Codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato.

➢ **RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo pari a € 77,00 previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac. I concorrenti allegano la ricevuta ai documenti di gara. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo.

- **DOCUMENTI AVVALIMENTO (EVENTUALE)**
  - Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
  - il DGUE a firma dell'ausiliaria (**Allegato A**);
  - la dichiarazione di avvalimento (**Allegato D**);
  - il contratto di avvalimento;
  - le dichiarazioni integrative (**allegato B**);
  - il PASSOE;
  - Patto di Integrità (**Allegato C**).

- **DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Il concorrente in forma associata deve produrre le seguenti documentazioni e dichiarazioni, da rendersi mediante compilazione dell'**Allegato E**.

Il concorrente associato deve produrre/rendere le seguenti documentazioni/dichiarazioni:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

13. DOCUMENTAZIONE TECNICA - BUSTA TELEMATICA "TECNICA"

Nell'apposito campo relativo all'offerta tecnica presente sulla piattaforma "Sintel", a pena di esclusione, dovranno essere inseriti i documenti sottoscritti digitalmente di seguito indicati:

- **RELAZIONE TECNICA:** E' richiesta la predisposizione di un progetto gestionale che dovrà contenere una relazione tecnica dettagliata ed esauriente, suddivisa in paragrafi, non superiore per dimensione a:

- facciate: 20 (escluse certificazioni, schede e altra documentazione tecnica), numerate progressivamente;
- carattere: times new roman;
- dimensione carattere: 12, spaziatura normale;
- interlinea 1,5, margini minimi 1,5 cm.

La relazione dovrà illustrare la proposta di gestione dei servizi relativamente a tutti i punti oggetto di valutazione previsti per l'offerta tecnica con gli esatti titoli, ordine e numerazione ed indicati nel successivo punto 16 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica".

In particolare dovrà essere redatto e predisposto secondo il seguente schema e contenere gli elementi utili per la valutazione:

a. PROGETTO TECNICO-GESTIONALE
b. INCLUSIONE SOCIALE
c. METODOLOGIA GESTIONE DEL PERSONALE
d. MONITORAGGIO, VERIFICA E SISTEMA DI CONTROLLO DELLA QUALITÀ
e. PIANO DELLA FORMAZIONE

Eventuali fac-simile o modelli degli strumenti di monitoraggio e verifica di cui al punto "c -MONITORAGGIO, VERIFICA E SISTEMA DI CONTROLLO DELLA QUALITÀ" possono eccedere il limite delle 10 pagine dell'offerta progettuale di cui al precedente capoverso

- **MODULO ACCESSO Allegato F** con cui, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", il concorrente autorizza/non autorizza la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara ivi comprese copia integrale dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a), del Codice. La mancata presentazione del "Modulo Accesso" verrà considerata come autorizzazione all'accesso a tutti i documenti di gara del concorrente.

14. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA – BUSTA TELEMATICA "ECONOMICA"

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, deve inserire il valore complessivo della propria offerta secondo le modalità che seguono.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) il valore complessivo della propria offerta, espresso come valore di ribasso percentuale. Verranno prese in considerazione fino a *5* cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%");

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

c) la stima dei costi della manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dell'importo di riferimento indicati all'articolo 1.

All'offerta economica dovrà essere allegato il CCNL applicato (documento da inserire in busta economica).

FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO del percorso "Invia offerta".

L'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma Digitale del documento", il Documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema;
- sottoscrivere tramite firma digitale il predetto documento d'offerta.

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare al "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Non è richiesto il pagamento dell'imposta di bollo da € 16,00 per la presentazione dell'offerta economica, come chiarito dall'Agenzia delle Entrate nella risposta all'interpello n. 7 del 05.01.2021 e nella risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013. Tale pagamento sarà richiesto esclusivamente all'aggiudicatario nelle modalità previste dalla legge.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a), del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

DESCRIZIONE	**PUNTEGGIO MASSIMO**
Offerta tecnica	80/100

Offerta economica	20/100
Punteggio complessivo	100/100

In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità anche delle offerte tecniche su procederà tramite sorteggio.

A) OFFERTA TECNICA massimo punti 80

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi e sub-punteggi da svilupparsi sui seguenti elementi di valutazione:

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

- Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.
- Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
- Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

Il progetto di cui al precedente art. 13 sarà oggetto di valutazione da parte della commissione che procederà all'assegnazione dei punteggi secondo i seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica PROGETTO – MAX 80 PUNTI							
n°	**criteri di valutazione**	**punti max**		**sub-criteri di valutazione**	**punti D max**	**punti Q max**	**punti T max**
1			1.1	Contestualizzazione del Servizio nel territorio di Como con particolare attenzione all'analisi del fenomeno della grave marginalità sociale in Como, ai bisogni dell'utenza e alle sinergie da realizzare con la rete dei soggetti istituzionali e del Terzo Settore	8		
	Progetto tecnico gestionale	**50**	1.2	Funzionamento del Servizio: assetto organizzativo, modalità di coordinamento e programmazione, modalità operative e gestionali per la presa in carico, lo sviluppo di percorsi personalizzati a livello individuale, nella rete dei servizi, nella comunità, in coerenza con le metodologie dell'Housing First	10		
			1.3	Integrazione con altri soggetti pubblici e privati del territorio e sinergie già attive con la rete dei servizi territoriali e/o del Terzo Settore o con soggetti terzi che concorrano attivamente al potenziamento e all'efficacia degli interventi	8		

			1.4	Progetto personalizzato e modalità di attivazione e partecipazione dell'utenza nel processo di autonomia: modalità di costruzione, articolazione e realizzazione di interventi, declinati secondo i livelli di intensità, per la realizzazione di percorsi di accompagnamento, di promozione dell'autonomia, di integrazione socio-sanitaria, lavorativa, educativa, amministrativa, economico, previdenziale, dell'abitare	8		
			1.5	Elementi integrativi, innovativi e sperimentali di miglioramento della qualità del progetto nel rispetto degli obiettivi perseguiti	8		
			1.6	Modalità di collaborazione con il servizio sociale del Comune di Como	8		
2	***Inclusione sociale***	2	2.1	Modalità di coinvolgimento e collaborazione con la comunità territoriale, con volontari e cittadini al fine di favorire la solidarietà e l'inclusione	2		
3	***Gestione del personale***	8	3.1	Sistemi di valutazione e di fidelizzazione del personale, con particolare riferimento alla continuità della cura dell'utenza da parte di gruppi di lavoro stabili	3		
			3.2	Flessibilità organizzativa del servizio e del gruppo di lavoro	2		
			3.3	Qualità e pertinenza delle modalità di coordinamento	3		
4	***Monitoraggio, verifica e sistema di controllo della qualità***	**8**	4.1	Sistemi e strumenti di controllo della qualità dei servizi;	4		
			4.2	Flussi informativi e documentazione e monitoraggio delle attività: modelli di strumento proposti (progetto individuale, verifica, diario, raccolta dati, contratto sociale, registrazione presenze...)	4		
5	***Piano della Formazione***		5.1	Coerenza rispetto le prestazioni e attività previste dal capitolato.	6		
		12	5.2	Formazione specifica rispetto all'attività con persone senza dimora in Housing First, nella gestione della progettualità e della tempistica ad essa collegata, nella prospettiva del lavoro di comunità e di rete, aperta anche agli operatori dell'amministrazione comunale e dei servizi del territorio		Per corso garantito di minimo di 4 ore di attività: 1 punto fino ad un massimo di n. 6 punti	
	Totale	80			**74**	**6**	

Ai sensi dell'art. 95, c. 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti su 80 punti massimi disponibili.

Pertanto saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio minimo di 40 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggioinferiore alla predetta soglia.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA - CRITERI DISCREZIONALI (D)

La valutazione e l'assegnazione dei punteggi discrezionali verrà effettuata dalla Commissione in relazione alla coerenza con la documentazione tecnica di gara (progetto – capitolato) in particolare tenendo conto dell'efficienza e dell'efficacia delle soluzioni proposte. Il calcolo avverrà mediante il metodo aggregativo-compensatore sulla base della seguente formula da applicarsi a ciascun elemento oggetto di valutazione:

$\mathbf{P_i = \Sigma_n [W_i * V_{ai}]}$

dove:

$\mathbf{P_i}$ = punteggio offerta i-esima

$\mathbf{n}$ = numero totale dei requisiti

$\mathbf{W_i}$ = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$\mathbf{V_{ai}}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

$\mathbf{\Sigma_n}$ = sommatoria

I coefficienti V_{ai} sono attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, assegnando ZERO a offerte prive di contenuto sostanziale o assolutamente inconsistenti e UNO a offerte eccellenti che si distinguono per le soluzioni proposte e attribuendo PUNTEGGI INTERMEDI tra ZERO e UNO in funzione della qualità dell'offerta sulla scorta di quanto indicato in tabella:

VALUTAZIONE DISCREZIONALE	CRITERI MOTIVAZIONALI	COEFFICIENTE
ASSENTE, NON RISPONDENTE O NON VALUTABILE	Proposta non presente, non chiara, fuori tema e/o non adeguata rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati	0
INSUFFICIENTE O INADEGUATA	Proposta non chiara, fuori tema e/o non adeguata rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati	0,1
MEDIOCRE	Proposta parziale e/o frammentaria rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati e non connotata da concretezza e realizzabilità	0,2
APPENA ACCETTABILE	Proposta parziale e/o frammentaria rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati, connotata da concretezza e realizzabilità limitata	0,3
ACCETTABILE	Proposta chiara e connotata da concretezza e realizzabilità, ma circoscritta agli elementi essenziali e più evidenti rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati	0,4
MOLTO ACCETTABILE	Proposta chiara e connotata da concretezza e realizzabilità, con riferimento sia agli elementi essenziali sia a quelli di dettaglio rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati	0,5
DISCRETA	Proposta completa rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati	0,6
BUONA	Proposta chiara e completa rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati	0,7
MOLTO BUONA	Proposta chiara, significativa e completa rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati, connotata da concretezza, realizzabilità ed efficacia	0,8
ECCELLENTE	Proposta chiara, significativa, completa e definita rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati, connotata da concretezza, realizzabilità, efficacia	0,9
PERFETTA	Proposta molto chiara e approfondita, molto significativa e completa, articolata rispetto alle prescrizioni del Capitolato e ai criteri specificati e connotata da concretezza, realizzabilità, efficacia ed	1

	innovatività	

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni singolo elemento di valutazione da parte di tutti i commissari. Il punteggio per ciascun sub criterio sarà ottenuto moltiplicando il coefficiente ottenuto per il valore massimo attribuibile al sub criterio.

Si precisa che ai fini del calcolo del punteggio di ciascun elemento di valutazione si terrà conto solo dei primi due decimali del coefficiente risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'Operatore economico tra quelli ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica che avrà proposto il valore di ribasso percentuale più alto verranno attribuiti 20 punti ed agli altri Operatori economici punteggi inversamente proporzionali sulla scorta di coefficienti variabili da zero ad uno calcolati tramite la Formula con interpolazione lineare

Ci = Ra/Rmax

dove:

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ra = Ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo

Rmax= Ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

É ammesso il ribasso uguale a zero '0'. Per ribasso uguale a 0 verranno assegnati punti 0. Per ribassi diversi da '0' verrà applicata la formula sopraindicata.

CALCOLO PUNTEGGIO FINALE

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica ed economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggio totale derivante dalla somma degli stessi.

Il prezzo offerto dall'Operatore Economico è comprensivo di tutte le spese che dovranno essere sostenute per l'assunzione del servizio ad eccezione dell'IVA e resta invariato per tutta la durata dell'appalto, salvo quanto previsto dalla clausola relativa alla Revisione Prezzi.

16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, c. 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre componenti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, c. 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione appaltante pubblica sul proprio profilo internet, nella sezione "Amministrazione Trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, c. 1 del Codice.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA. APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

La prima seduta di gara avrà luogo attraverso la piattaforma Sintel il **giorno …… alle ore ….** presso la sede del Comune di Como, Settore 2 –Servizio Centrale Affidamenti.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite Sintel "Comunicazioni procedura". Con la stessa modalità saranno comunicate ai concorrenti le sedute successive alla prima.

In adesione al consolidato indirizzo giurisprudenziale (Cons. Stato, sez. III, 20/01/2021, n. 627; Cons. Stato Sez. III 05/12/2019; Consiglio di Stato sez. III, 13/12/2018, n.7039 TAR Campania, Napoli, Sez. II n. 957/2020), le sedute dedicate alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa, all'apertura dell'offerta tecnica ed all'apertura delle offerte economiche non sono pubbliche, in quanto nelle gare telematiche svolte ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte in seduta pubblica, atteso che le gare telematiche, garantendo la tracciabilità di tutte le fasi, l'inviolabilità delle buste elettroniche e l'incorruttibilità e l'immodificabilità di ciascun documento presentato, assicurano l'integrità della documentazione e la piena tracciabilità di ogni operazione.

Il Seggio di gara procederà nella prima seduta a verificare la regolare ricezione delle offerte presentate.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, ove necessario;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 76, c. 2-bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18. APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

In successiva seduta, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera invito.

La Commissione è tenuta al segreto ex art. 53 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sui contenuti della documentazione di gara e, nel caso in cui tale documentazione sia stampata o "scaricata", verranno adottate le cautele atte alla custodia della documentazione in modo da garantire il segreto sui relativi contenuti.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati.

Dell'attività svolta dalla Commissione verranno redatti appositi verbali, da cui emergono l'iter logico-giuridico di attribuzione dei punteggi e i punteggi attribuiti da ciascun commissario.

I verbali sono sottoposti al segreto ex art. 53 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e trasmessi, a conclusione dell'attività della Commissione, al RUP.

Successivamente la Commissione procederà all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi tecnici complessivi ottenuti da ciascun concorrente.
La Commissione procederà all'apertura dei plichi telematici "Offerta economica", con verifica della presenza dei documenti richiesti e l'attribuzione dei punteggi economici, e successivamente alla somma del punteggio ottenuto relativamente al merito tecnico ed al prezzo.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti primi in graduatoria ottengano lo stesso punteggio complessivo ma differenti punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.
Qualora individui offerte anomale ai sensi dell'art. 97, c. 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto di seguito indicato.
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede a dare atto nei verbali della sussistenza di una causa di esclusione in capo al concorrente.
Tra le cause di esclusione che possono essere ravvisate dalla Commissione si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrativa e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In detti casi, ed in ogni altro caso in cui ricorra una causa di esclusione ravvisata dalla Commissione, il RUP procederà a disporre e comunicare l'esclusione al concorrente ai sensi di quanto previsto dall'art. 76, c. 5, lett. b) del Codice.
All'esito delle operazioni di cui sopra verrà redatta graduatoria che verrà comunicata tramite Sintel mediante apposito avviso a tutti gli offerenti. Si fa presente che la graduatoria ha carattere provvisorio in quanto subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dei partecipanti nonché alla verifica della presunzione di anomalia di competenza del RUP.
Si evidenzia che, esaurite le predette verifiche, restano comunque ferme le prerogative del RUP in ordine a quanto previsto dall'art. 95, c. 12 del d.lgs. 50/2016.

19. VERIFICHE DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, c. 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi

specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte presentate. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede tramite la piattaforma Sintel al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, c. 3 lett. c) e 97, c. 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice, prima dell'aggiudicazione, il RUP procede alla verifica della congruità del costo della manodopera rispetto ai minimi salariali retributivi ex art. 97, c. 5, lett. d) del Codice, a prescindere dalla valutazione dell'anomalia dell'offerta (cfr. TAR Lombardia – Milano n. 1067 del 13/5/2019). A tal proposito il concorrente dovrà dichiarare in sede di offerta il CCNL applicato (dichiarazione da inserire in busta economica).

20. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

L'affidamento a favore del miglior offerente individuato con la procedura di cui alla presente lettera d'invito avverrà con determinazione dirigenziale.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini dell'affidamento, la Stazione appaltante procede nei confronti dell'esecutore alle verifiche circa il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e degli eventuali ulteriori requisiti nella lettera di invito. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. E' previsto anche l'affidamento in pendenza della verifica del possesso dei requisiti di legge e nelle more della sottoscrizione dell'atto pubblico.

21. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di salvaguardare il rapporto fiduciario instauratosi tra l'operatore e l'utente nonché al fine di garantire la posizione lavorativa dei dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto, l'appaltatore subentrante, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 50/2016, è obbligato ad assumere prioritariamente il personale dipendente dell'appaltatore uscente e impiegato dallo stesso per lo svolgimento del servizio, per il periodo di durata dell'appalto, purché ciò sia compatibile con la propria organizzazione di impresa. L'appaltatore subentrante è obbligato a garantire l'applicazione dei CCNL di settore ad applicare nei confronti di tali dipendenti condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle applicate dalla ditta uscente.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto è riportato nel paragrafo 1 del Progetto ex art. 23 c. 14-15 del D.Lgs. n. 50/2016 allegato agli atti di gara.

La ditta aggiudicataria, entro il termine fissato dalla stazione appaltante e, in ogni caso, prima dell'avvio del servizio, è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante la proposta di assunzione formulata agli operatori in servizio presso la ditta uscente così come indicati nel progetto di cui al punto precedente.
Ai sensi dell'art. 30 della L. n. 122 del 2016, l'acquisizione del personale già impiegato nell'appalto a seguito di subentro di nuovo appaltatore dotato di propria struttura organizzativa e operativa, in forza di legge, di contratto collettivo nazionale di lavoro o di clausola del contratto d'appalto, ove siano presenti elementi di discontinuità che determinano una specifica identità di impresa, non costituisce trasferimento d'azienda o di parte d'azienda. Nessun rapporto contrattuale, neppure di mero fatto, intercorre tra la stazione appaltante e il personale a qualunque titolo utilizzato dall'appaltatore.

22. ALTRE DISPOSIZIONI

- Il risultato della procedura in oggetto e l'aggiudicazione saranno resi noti tramite la piattaforma SINTEL e pubblicati sul profilo del committente del Comune di Como.
- All'impresa aggiudicataria è vietata la cessione del contratto. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
- Il Comune di Como, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di fallimento, risoluzione del contratto e in ogni caso in cui si renda necessario nonché di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi.
- Il rapporto contrattuale sorgerà tra il Comune di Como e l'aggiudicatario.
- Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Como, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.
- Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679 è la società SI.net Servizi Informatici s.r.l. con sede legale a Milano, Corso Magenta n. 46, il cui referente individuato per l'Ente è il Dott. Paolo Tiberi email rpd@comune.como.it. Si rinvia per il resto all'informativa sul trattamento dei dati allegati alla presente lettera di invito (Allegato G).
- Il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione e pena la risoluzione del contratto, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Como approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 9 aprile 2014 pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.comune.como.it e a farlo adottare anche ai propri aventi causa.
- In caso di discordanza tra i documenti di gara prevale quanto previsto dalla presente lettera invito.

- Per tutto quanto non previsto nella presente lettera invito e negli altri elaborati di gara si rinvia alle vigenti normative in materia.

Il Direttore
Area amministrativa - Settore 2 – Servizio Centrale affidamenti
Avv. Giuseppe Ragadali
Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i

Allegati:

- Allegato A : documento di gara unico europeo (DGUE)
- Allegato B : dichiarazioni integrative
- Allegato C : patto d'integrità
- Allegato D : dichiarazione ai sensi dell'art. 89, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (da compilare solo se ricorre il caso previsto nello stesso allegato).
- Allegato E : dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co. 4 e 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (da compilare solo se ricorre il caso previsto nello stesso allegato).
- Allegato F: modulo accesso
- Allegato G: informativa trattamento dati personali

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	**[X] COMUNE DI COMO** **[X] 80005370137**
Di quale appalto si tratta?	**Risposta: Servizi**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	**[X] APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST/HOUSING LED CON OPZIONE DI RINNOVO**
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]):	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[**X] : 9726962EF5** [ ] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[…….]
Persone di contatto ([6]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[…….] […….] […….] […….]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato ([8])**:** l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([9]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,** qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No […….] [……....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([10]):	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) […….] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….][…….][…….][…….] c) […….]

([6]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

([7]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.

([8]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

([9]) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……..…][……][……..…][……..…]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali **In caso affermativo**: *a)* Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No a) […….…..…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…] c) […….…..…] d) [ ] Sì [ ] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([11])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): […….…..…] b): […….…..…] c): […….…..…] d): […….……]

([10]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
([11]) Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[……]; [……]
Posizione/Titolo ad agire:	[……]
Indirizzo postale:	[……]
Telefono:	[……]
E-mail:	[……]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[……]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[……]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[……]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[……] [……]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[……]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([12])
2. Corruzione([13])
3. Frode([14]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([15]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([16]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([17])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..……][…..……..…] ([18])
In caso affermativo, indicare ([19]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [.…], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

(12) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

(13) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

(14) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(15) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(16) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)*.

(17) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[20] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…] [……..…]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [……..…]	a) [……..…]
b) Di quale importo si tratta	b) [……..……]	b) [……..……]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- […….]	- […….]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- […….]	- […….]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) [……..…]	c2) [……..…]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No

(20) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([21]): [……][……][……..…]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([22])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([23]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][…….][……..…][……..…]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: – il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……..…] [……..…]

([21]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([22]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([23]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
b) liquidazione coatta	[ ] Sì [ ] No
c) concordato preventivo	[ ] Sì [ ] No
d) è ammesso a concordato con continuità aziendale	[ ] Sì [ ] No
In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice?	[ ] Sì [ ] No
– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([24]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c),* **c-bis)**, **c-ter), c-quater)** del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No [……]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([25]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [……]

([24]) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
([25]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), **f-bis)**, **f-ter),** g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..……][…..……..…] ([26])
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
1.1 è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico (Articolo 80, comma 5, lettera ***f -ter***);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No [……..…][……..…][……..…] [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

	preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [……..…][……..…][……..…]
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)? *L'operatore economico si trova, inoltre, in una delle seguenti situazioni?* 6.1 di **non essere controllata** da alcuna impresa ex art. 2359 c.c. In caso di risposta **negativa** specificare estremi impresa controllante 6.2 di **non controllare** alcuna impresa ex art. 2359 c.c. In caso di risposta **negativa** specificare estremi impresa controllata	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No DENOMINAZIONE _____ P.IVA _____ [ ] Sì [ ] No DENOMINAZIONE _____ P.IVA _____
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) Iscrizione in un o registro professionale commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ([27]):	[ ] a) **Iscrizione** alla **Camera di Commercio**, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto:_____
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……]
2) Per gli appalti di servizi: Particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico	[ ] b) **Abilitazione:**
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	

([27]) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta*:***
1a) ~~Il~~ **~~fatturato annuo~~** ~~("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente~~**:** **~~e/o~~**~~,~~ 1b) ~~Il~~ **~~fatturato annuo medio~~** ~~dell'operatore economico~~ **~~per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente~~** ([28])**:** ~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:~~	esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], [……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……...…][……...…]
2a) **per tutti i lotti: una raccolta premi nel ramo danni riferita al triennio 2019/2020/2021, per un importo complessivo pari almeno a € 75.000.000,00;** ~~Il~~ **~~fatturato annuo medio~~** ~~dell'operatore economico~~ **~~nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente~~** ([29])**:** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [2019] raccolta premi: [……] […]valuta esercizio: [2020] raccolta premi: [……] […]valuta esercizio: [2021] raccolta premi: [……] […]valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], [……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[……]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([30]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([31]), e valore) [……], [……] ([32]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

([28]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([29]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([30]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([31]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([32]) Ripetere tante volte quanto necessario.

i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [……..…][…….…][……..…]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professional**i è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[…….] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][…….…][……..…]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][…….…][……..…]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<table>
<tr><td>Capacità tecniche e professionali</td><td>Risposta:</td></tr>
<tr><td>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento([33]) l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</td><td>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […]
Lavori: […….]

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
[……][……..…][……..…]</td></tr>
<tr><td>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:

Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:
Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([34]):</td><td>Per tutti i lotti ad eccezione del lotto 7, gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica-professionale:

avvenuto svolgimento negli ultimi 3 anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara di tre servizi analoghi a quello oggetto del lotto per cui si presenta l'offerta in favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo non inferiore a quello oggetto del lotto per cui si partecipa.

[……..]
<table>
<tr><td>Descrizione e CIG (se destinatario pubblico)</td><td>importi</td><td>Data inizio servizio</td><td>Data fine servizio</td><td>destinatari</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.
(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([35]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[…….……] [……..…]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[……..…]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:	[……..…]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([36]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità**?	 [ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	 a) […….…..…] b) […….…..…]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[…….…..…]
8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…], Anno, numero di dirigenti [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[…….…]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([37]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[…….…]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le	

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.
(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

([37]) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;	[ ] Sì [ ] No
se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.	[ ] Sì [ ] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?	[ ] Sì [ ] No
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:	[…….…]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[…]
Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][……..…][……..…]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[ ] Sì [ ] No
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:	[…….…] […….…]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**?	[ ] Sì [ ] No

In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[……..…] […….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….][……..…][……..…]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[……..]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No ([39])
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([38]), indicare per **ciascun documento**:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]([40])

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([41])*, oppure*

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([42]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione in quanto prodotta nella seguente procedura di affidamento: CIG _____

Oggetto affidamento: _____

Trattandosi di ipotesi di cui al precedente punto b), il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano di confermare il contenuto di cui al precedente DUGE già in possesso dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [……]

([38]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([39]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([40]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([41]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*
([42]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

"Allegato C" – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Spett.le
Comune di Como

APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST/HOUSING LED CON OPZIONE DI RINNOVO. CIG: 9726962EF5

Il sottoscritto _____

nato a _____ Prov. ____ il _____ C.F._____

residente a _____Via _____Prov. ____

in qualità di _____

della Società _____

con sede in _____

C.a.p. _____Via _____Prov. _____

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

tel. _____ e-mail _____

posta elettronica certificata (P.E.C.) _____

con espresso riferimento alla società che rappresenta,

DICHIARA

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci:

a) che l'operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 sia con riferimento a quelle direttamente imputabili all'operatore economico stesso, sia con riferimento a quelle imputabili alle persone fisiche che rivestono i ruoli/cariche di cui all'art. 80, comma 3 del codice (così come esplicitati nel Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016, in relazione ai vari tipi di società ed ai vari tipi di sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati nel Codici) o sono cessati dalle medesime cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

b) che i **soggetti di cui all'art 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 (vale a dire:** titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) i**n carica al momento della pubblicazione del bando di gara (Tabella 1) e cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara (Tabella 2) sono i seguenti:**

Tabella 1 – SOGGETTI IN CARICA

Nome Cognome	Luogo e data di nascita	CODICE FISCALE	Carica rivestita all'interno della società/impresa

Tabella 2 – SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA

Nome Cognome	Luogo e data di nascita	CODICE FISCALE	Carica rivestita all'interno della società/impresa al momento della cessazione	Data di cessazione

(compilare la seguente tabella solo nel caso di cessione di azienda e/o di ramo di azienda e/o incorporazione e/o fusione societaria, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

c) che nei confronti dei soggetti di cui alla precedente lettera b) non è stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, e 353-bis del Codice penale;

d) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono stati fatti e/o sono avvenuti cessioni di azienda e/o di ramo di azienda e/o incorporazione e/o fusione societaria nei confronti della seguente società (*indicare ragione sociale e sede legale)*

Ragione sociale della società acquisita o di cui si sia acquisita un ramo d'azienda o che si è incorporata o fusasi	Sede legale	Nominativo degli amministratori e direttori tecnici (*)

e) la remunerabilità dell'offerta economica presentata in quanto per la sua formulazione l'operatore economico ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;

f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

g) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Como approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 9 aprile 2014 e pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.comune.como.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarlo e a farlo osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, nonché a farlo adottare anche ai propri aventi causa pena la risoluzione del contratto;

h) di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs n. 196/2003 i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla

normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Di essere, altresì, a conoscenza che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è SI.net Servizi Informatici s.r.l. con sede legale a Milano, Corso Magenta n. 46, il cui referente individuato per l'Ente è il Dott. Paolo Tiberi.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale

i) che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato sono _____

i.1) che gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono _____ rilasciati dal Tribunale di _____;

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

i.2) dichiarare di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale*;*

l) di non aver violato il divieto previsto dall'art. 53 comma 16 ter d.lgs. 165/2001 (divieto di pantouflage);

IL DICHIARANTE

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

COMUNE DI COMO

Patto di Integrità

(art. 1 co. 17 legge 190/2012)

SETTORE POLITICHE SOCIALI

CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONA SENZA FISSA DIMORA SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST E HOUSING LED. CIG: 9726962EF5

La disciplina che segue è allegata, quale parte integrante e sostanziale, all' **l'affidamento del servizio di gestione di percorsi di accompagnamento e reinserimento sociale di persona senza fissa dimora secondo la metodologia housing first e housing led.**

CIG 9726962EF5

Articolo 1 – Il presente Patto d'integrità, obbliga il Comune di Como anche come stazione appaltante e l'operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché ai principi elencati all'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Nel caso in cui l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione d'imprese, le obbligazioni del presente Patto investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione nonché le imprese ausiliarie di cui si avvale.

Articolo 2 – Il presente Patto, già sottoscritto dal Dirigente del Settore. Dott.ssa Maria Antonietta Luciani e dal Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Gabriella Zoccola, deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce in ogni sua pagina dal legale rappresentante e presentato insieme all'istanza di partecipazione da ciascun concorrente alla procedura di affidamento in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di affidamento.

Il presente Patto di integrità è parte integrante di ogni contratto d'appalto o concessione o comunque affidato dalla stazione appaltante sulla scorta delle previsioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

In caso di aggiudicazione, verrà allegato al contratto d'appalto (contratto attuativo) regolante i rapporti tra le parti, in qualunque forma questo venga sottoscritto anche ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016 e smi.

Articolo 3 – Il soggetto contraente:

1. dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dell'articolo 42 del d.lgs. 50/2016 e smi in materia di conflitto di interesse con la stazione appaltante, né in altra ipotesi di conflitto di interesse quale che sia la fonte di legge che la prevede;
2. dichiara di non aver influenzato in alcun modo, direttamente o indirettamente, la compilazione dei documenti di gara o la procedura allo scopo di condizionare la scelta dell'aggiudicatario;
3. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e s'impegna a non offrire, accettare o richiedere - direttamente o tramite terzi -somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, al fine di agevolare l'aggiudicazione o il provvedimento da cui ha origine il successivo rapporto contrattuale e la sua esecuzione;
4. esclude ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione o al provvedimento da cui ha origine il successivo rapporto contrattuale e la sua esecuzione;
5. nel caso di procedure di gara o comunque comparative, assicura di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento, formale e/o sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato, e non si accorderà, con altri partecipanti alla procedura e conseguentemente indica in sede di procedura soggetti da cui è controllato o che controlla;
6. assicura di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
7. segnala al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Como ogni irregolarità, distorsione, tentativo di turbativa nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto da chiunque e, in particolare, da

amministratori, dipendenti o collaboratori del Comune di Como; al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste dall'articolo 1 comma 51 della legge 190/2012;

8. informa i propri collaboratori e dipendenti, di cui si avvale, degli obblighi recati dal presente Patto e vigila affinché detti obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
9. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti/sub concessione/avvalimenti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere;
10. inserisce le clausole di integrità e anticorruzione di cui sopra nei contratti di subappalto/sub concessione o comunque derivati e/o esecutivi dei suddetti contratti, accordi, convenzioni con il Comune di Como, pena il diniego dell'autorizzazione ove prevista;
11. comunica tempestivamente, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; questo adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto; il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.; medesima risoluzione interverrà ogni qualvolta nei confronti di ici amministratori, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p.

GABRIELLA ZOCCOLA
21.03.2023 15:49:57 UTC

Articolo 4 – Il Comune di Como:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

2. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale, intervenuto nella procedura di gara e nell'esecuzione del contratto, in caso di violazione di detti principi;
3. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale nel caso di violazione del proprio "C*odice di comportamento dei dipendenti*" e del DPR 62/2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*);
4. si avvale della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del Codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, di taluno dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, e 353-bis del Codice penale;
5. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
6. rende pubblici i dati riguardanti la procedura e l'aggiudicazione in esecuzione della normativa in materia di trasparenza.

Articolo 5 - La violazione del Patto di integrità è decretata dal Comune di Como a conclusione di un procedimento di verifica, nel quale è assicurata all'operatore economico la possibilità di depositare memorie difensive e controdeduzioni.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia quale concorrente, sia quale aggiudicatario o comunque contraente, di uno degli impegni previsti dal presente Patto può comportare le seguenti sanzioni:

1. l'esclusione dalla gara;
2. l'escussione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta;
3. la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;
4. l'escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

5. la responsabilità per danno arrecato dal Comune di Como nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
6. l'esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Como per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a cinque anni, determinato in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
7. la segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'Autorità Giudiziaria.

Articolo 6 – Il presente Patto vincola l'operatore economico per tutta la durata della procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, o comunque stipulazione di accordo, o convenzione di altra natura rientrante nell'ambito di applicazione del presente patto, sino al completamento, a regola d'arte, della prestazione contrattuale.

Per il COMUNE DI COMO:

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Gabriella Zoccola

IL DIRETTORE DI SETTORE POLITICHE SOCIALI
Dott.ssa Maria Antonietta LUCIANI

Per l'OPERATORE ECONOMICO :

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i

"Allegato D" – DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA

APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST/HOUSING LED CON OPZIONE DI RINNOVO. CIG: 9726962EF5

DICHIARAZIONI DI IMPEGNO DELL'IMPRESA AUSILIARIA

Il sottoscritto _____ codice fiscale n. _____
nato il _____ a _____
in qualità di _____
dell'operatore
economico _____
con sede in _____
in via _____ n. _____ Cap. ____
Tel. n. _____ Fax n. _____
partita IVA n. _____
codice fiscale _____
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di **rivestire il ruolo di ausiliaria** nei confronti dell'operatore economico (*indicare l'operatore*) ……, prestando ausilio allo stesso, con riferimento ai seguenti requisiti **previsti dal disciplinare di gara che si dichiara di possedere:**
……
……
……

- di impegnarsi **ad eseguire direttamente il servizio cui fa riferimento il servizio ausiliato ai sensi dell'art. 89 comma 1 D.Lgs. 50/2016;**
- ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.lgs. 50/2016, **di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.lgs. 50/2016, di non ausiliare più di un concorrente alla presente procedura né di partecipare alla gara in proprio, o in qualità di associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016;
- di essere consapevole che, in base all'art. 89, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016:

a) la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto;

b) che in relazione alle verifiche di cui al precedente punto, il responsabile unico del procedimento accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

IL DICHIARANTE
FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Avvertenze
La dichiarazione dovrà essere compilata, firmata digitalmente e presentata dai soggetti indicati nel par. 12.1 del disciplinare di gara.
Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Informativa sul trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679 è Società SI.net. Servizi Informatici s.r.l.

Allegato E – Dichiarazione art. 48, co. 4 e 8 del D.Lgs. n. 50/2016

APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST/HOUSING LED CON OPZIONE DI RINNOVO. CIG: 9726962EF5

(DA COMPILARSI SOLO DA PARTE DI CONSORZI STABILI, ATI, CONSORZI ORDINARI, GEIE, AGGREGAZIONI DI RETE)

Note per la compilazione:

I successivi punti devono essere compilati indicando le generalità e la qualifica del sottoscrittore, scegliendo uno fra i casi alternativi di cui ai successivi punti – ed apponendo un segno grafico a fianco della dichiarazione scelta oppure cancellando o barrando quella non pertinente.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti potrà essere presentato un unico documento, riportante i dati di tutti i soggetti, e sottoscritto contestualmente da tutti i legali rappresentanti, oppure in alternativa ogni componente il raggruppamento o consorzio ordinario non ancora costituito, dovrà presentare il presente modulo compilato e sottoscritto.

Il/la sottoscritto/a:

_____

nato/a _____-

_____il_____

residente in

via/P.zza_____

Comune_____ CAP_____

Prov_____

in qualità di
(*barrare la casella corrispondente o le caselle corrispondenti in caso di più dichiaranti*)

☐ **Legale rappresentante del consorzio stabile**
☐ **Mandatario (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito)**
☐ **Concorrente designato quale mandatario (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)**
☐ **Concorrente designato quale mandante (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)**
☐ **Legale rappresentante aggregazioni tra operatori aderenti al contratto di rete**
☐ **Legale rappresentante GEIE**

☐ **Procuratore**

dell'OPERATORE ECONOMICO_____

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

DICHIARA

- di partecipare quale (*esercitare le opzioni previste tagliando le parti che non corrispondono alla situazione del concorrente dichiarante e compilare l'ipotesi che ricorre*):

❑ in caso di **CONSORZIO STABILE:**

legale rappresentante del consorzio stabile _____

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____Prov_____

Telefono_____ e mail_____

Pec_____C.F_____ P.IVA _____

□ consorzio stabile ***che partecipa alla presente gara per conto della/e seguente/i consorziata/e*** :

([1])

in alternativa

□ il consorzio stabile intende eseguire in proprio i lavori e servizi di cui trattasi;

Nel caso in cui siano stati indicati più soggetti per l'esecuzione dell'appalto si chiede di indicare la quota percentuale dei lavori che ciascun soggetto assume:

1

) **Relativamente a questi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. I consorziati indicati dovranno presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato DGUE**

…….

- in caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO**:

□ **nel caso di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario GIÀ COSTITUITO**

Mandatario _____(denominazione)_____

indicare la quota di partecipazione al RTI: _____%

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

Mandante _____(denominazione)_____

indicare la quota di partecipazione al RTI: _____%

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

Mandante _____(denominazione)_____

indicare la quota di partecipazione al RTI: _____%

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

(In caso di RTI già costituiti si chiede di allegare il mandato collettivo speciale con rappresentanza da cui si evincano i soggetti che formano il raggruppamento stesso ed i rispettivi ruoli).

□ **nel caso di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario NON ANCORA COSTITUITO**

Mandatario _____(denominazione)_____

indicare la quota di partecipazione al RTI: _____%

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

Mandante _____(denominazione)_____

indicare la quota di partecipazione al RTI: _____%

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

Mandante _____(denominazione)_____

indicare la quota di partecipazione al RTI: _____%

con sede in via/P.zza _____

Comune_____CAP_____

Prov_____Telefono_____e-mail_____

Pec_____C.F_____P.IVA_____

□ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire un

❒ Raggruppamento Temporaneo di concorrenti

❒ Consorzio ordinario di concorrenti

□ di impegnarsi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla società _____ qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

□ ***(nel caso di procuratore del concorrente; in tale caso deve essere la relativa procura in originale o copia conforme all'originale, ai sensi di legge***)

Procuratore, con C.F._____e con P.IVA

_____

telefono _____ indirizzo

email_____ **del concorrente** (inserire i dati del

concorrente per il quale agisce): C.F_____ P.IVA

_____ tel._____

email_____Pec_____

___

in caso **AGGREGAZIONI TRA OPERATORI ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE**:

□ ***aggregazione*** tra i soggetti di cui alla lettera f dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- che il tipo di rete, così come definite nella Determinazione n. 3 del 23 aprile 2013, è il seguente:
(apporre un segno grafico a fianco della dichiarazione pertinente)
□ *Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica* (di cui all'art. 2.1 della citata determinazione AVCP n.3/2013);

- che le quote percentuali di partecipazione e di esecuzione sono le seguenti:

Ragione sociale (2)	Ruolo nell'ambito della rete (ovvero se capogruppo o mandante)	Quota percentuale di esecuzione del servizio

Oppure

2) **Relativamente ai soggetti che compongono l'aggregazione opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Ciascuno dei componenti dovrà presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato DGUE)**

□ *Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune* (di cui all'art. 2.2 della citata determinazione AVCP n.3/2013);

- che la partecipazione alla gara viene effettuata congiuntamente ai soggetti di seguito indicati ***([3])*** e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- che le quote percentuali di partecipazione e di esecuzione sono le seguenti:

Ragione sociale	Ruolo nell'ambito della rete (ovvero se capogruppo o mandante)	Quota percentuale di esecuzione del servizio

Oppure

□ *Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica (di cui all'art. 2.3 della citata determinazione AVCP n.3/2013);*

- che la rete concorre alla presente gara per conto del/i seguente/i operatori economici aderenti: ***([4])***

che le quote percentuali di partecipazione e di esecuzione sono le seguenti:

Ragione sociale	Ruolo nell'ambito della rete (ovvero se capogruppo o mandante)	Quota percentuale di esecuzione del servizio

IN CASO DI **GEIE DI CUI ALL'ART 45, comma 2 lett. g) DEL D.LGS. 50/2016:**

□ soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

(*indicare la denominazione e sede legale dei soggetti / imprese del GEIE): ([5])*

Denominazione/ragione sociale	Ruolo nell'ambito del GEIE (ovvero se capogruppo o mandante)	Quota percentuale di esecuzione del servizio

3) **Relativamente ai soggetti che compongono l'aggregazione opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Ciascuno dei componenti dovrà presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato DGUE)**

4) **Relativamente ai soggetti che compongono l'aggregazione opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Ciascuno dei componenti dovrà presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato DGUE)**

5) **Relativamente ai soggetti che hanno stipulato il contratto di gruppo il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Ciascuno di questi dovrà presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato DGUE)**

****

IL DICHIARANTE
firma digitale del legale rappresentante

Avvertenze

La dichiarazione deve essere compilata, firmata digitalmente e presentata dai soggetti indicati al punto 5 del Disciplinare di gara. Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679 SI.net Servizi Informatici s.r.l. con sede legale a Milano, Corso Magenta n. 46, il cui referente individuato per l'Ente è il Dott. Paolo Tiberi.

COMUNE DI COMO

APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI DI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO E REINSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE SECONDO LA METODOLOGIA HOUSING FIRST/HOUSING LED CON OPZIONE DI RINNOVO. CIG: 9726962EF5

"MODULO ACCESSO"

da presentare insieme alla Documentazione tecnica:

DICHIARAZIONE DEL CONCORRENTE IN MATERIA DI ACCESSO

Il sottoscritto (nome)._____(cognome)_____

nato a _____il _____

in qualità di

(barrare la casella che interessa)

- ❒ Operatore singolo
- ❒ Rappresentante Legale
- ❒ Procuratore del legale rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale rilasciata dal Notaio)
- ❒ Rappresentante legale del consorzio *(denominazione;)*

...……*(sede legale)* ……..……

in nome e per conto dell'impresa /consorzio rappresentata di cui sopra, e in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, articoli 45 e 47 in particolare, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

oppure

che NON autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica/***oppure*** delle seguenti parti dell'offerta tecnica, *(indicarle di seguito in modo univoco, ad es. "da pagina…a pagina…, e/o*

*Titolo/Paragrafo/numero,etc.)***:.**……
……
……
… e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, **per i seguenti motivi** *(la dichiarazione deve essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice):*

……**.....**
……
……
……
……,

***(N.B. L'eventuale copia dell'offerta tecnica oscurata, NON deve essere allegata al presente modulo in caso di opposizione all'accesso, ma seguendo le indicazioni del disciplinare di gara*)**

_____ _____

Luogo e data Firma digitale

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679 è SI.net Servizi Informatici s.r.l. con sede legale a Milano, Corso Magenta n. 46, il cui referente individuato per l'Ente è il Dott. Paolo Tiberi**.**

COMUNE DI COMO

INFORMATIVA CHE PERMETTE DI CAPIRE COME SONO TRATTATI I DATI PERSONALI DA PARTE DEL COMUNE DI COMO E QUALI DIRITTI SONO ESERCITABILI

NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI, LAVORI, FORNITURE IN REGIME DI APPALTO/CONCESSIONE.

Informazioni fornite alla persona fisica (interessato) i cui dati personali sono trattati dal Comune di Como

ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003

Chi è il titolare del trattamento dei dati personali?

Il Comune di Como, con sede in Palazzo Cernezzi – Via Vittorio Emanuele II, n. 97, 22100; PEC: comune.como@comune.pec.como.it; n. tel. +39 0312521. Il legale rappresentante del Comune di Como è il Sindaco del medesimo Ente che è contattabile mediante la suddetta p.e.c.

Chi è l'RPD del titolare del trattamento dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Como è la società SI.net Servizi Informatici s.r.l. con sede legale a Milano, Corso Magenta n. 46, il cui referente individuato per l'Ente è il Dott. Paolo Tiberi email rpd@comune.como.it

Finalità e base giuridica del trattamento?

I dati personali verranno trattati per le finalità relative all'espletamento della procedura di affidamento nonché rispetto alla stipulazione dei relativi contratti, oltre che per le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. La base giuridica del trattamento è principalmente connessa all'attuazione degli adempimenti relativi ad obblighi legislativi (di cui, in particolare, al Dlgs. n. 50/2016) e all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Il Trattamento dei dati personali è obbligatorio?

Il trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra è obbligatorio poiché necessario per attuare le finalità di trattamento anzidette, pertanto, il mancato trattamento dei dati precluderà in tutto o in parte al Titolare del trattamento di procedere con lo svolgimento dell'attività e l'interessato non potrà partecipare alla procedura di affidamento.

Per quanto tempo vengono conservati i dati personali?

I dati verranno trattati dal Titolare del trattamento per il tempo necessario al completamento dei lavori, del servizio, delle forniture, ovvero della prestazione richiesta e, una volta concluso il procedimento, ovvero erogato il servizio, eseguiti i lavori o la prestazione, i dati personali saranno conservati conformemente alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa che

l'Ente è tenuto ad osservare quale criterio di determinazione del relativo periodo di conservazione.

A chi vengono comunicati i dati personali?

I dati saranno comunicati ad una serie di potenziali categorie di destinatari: autorità di controllo nazionale; altre pubbliche amministrazioni locali e nazionali; istituzioni pubbliche; professionisti esercenti la professione legale e/o quella di perito tecnico di parte per eventuali fini di giustizia e difesa; componenti le commissioni di gara; altri concorrenti ove esercenti legittimi diritti di accesso a fini difensivi entro i limiti di legge, altri soggetti ove esercenti legittimi diritti di accesso nei casi previsti dalla legge; ai concorrenti partner dei partecipanti alle selezioni; autorità giudiziarie ove necessario; eventuali soggetti esterni nominati da parte del Comune di Como responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/16.

Quali sono i diritti esercitabili dall'interessato al trattamento?

L'interessato potrà esercitare i seguenti diritti: **i)** accedere ai propri dati personali; **ii)** ottenere la rettifica e l'aggiornamento dei propri dati, la cancellazione, la limitazione del trattamento, ovvero **iii)** richiederela portabilità dei dati ove il trattamento si basi su un contratto e la portabilità sia possibile; i**v)** revocareil consenso ove questa base giuridica sia prevista dalla legge ed utilizzabile dal titolare del trattamento; **v)** presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati (www.garanteprivacy.it); **vi)** non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici negativi o significativi sulla sua persona; **vii)** conferire mandato a professionisti o a enti abilitati al fine di esercitare i detti diritti; **viii)** ricevere la comunicazione da parte del titolare del trattamento per il caso di violazione grave dei propri dati personali.

Ci si può opporre al trattamento?

L'interessato può opporsi al trattamento dei propri dati personali nei limiti consentiti dalla legge, ossia per motivi connessi alla sua situazione particolare. Il titolare si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali salvo l'esistenza di legittimi motivi che prevalgano sui diritti e la posizione dell'interessato.

Altre informazioni?

Ulteriori informazioni relative al trattamento ovvero ai diritti dell'interessato sono reperibili sulla sezione c.d. "privacy" del portale www.comune.como.it.